

**Bienvenue à la rentrée de M1 MIAGE
d'Amiens**

du département Informatique

UFR de Sciences

<http://www.miage-amiens.fr/>

Année Universitaire 2025-2026

Responsable Master 1 : Catherine BARRY

mail : catherine.barry@u-picardie.fr

tel : 03 22 78 71 ou 03 22 82 88 05

Rencontre Physique : suite à une prise de RDV par mail

Responsable Master et Master 2 : Anne Lapujade

mail : anne.lapujade@u-picardie.fr

tel : 03 22 82 78 71

Rencontre Physique : suite à une prise de RDV par mail

Scolarité : Stéphanie Dertin

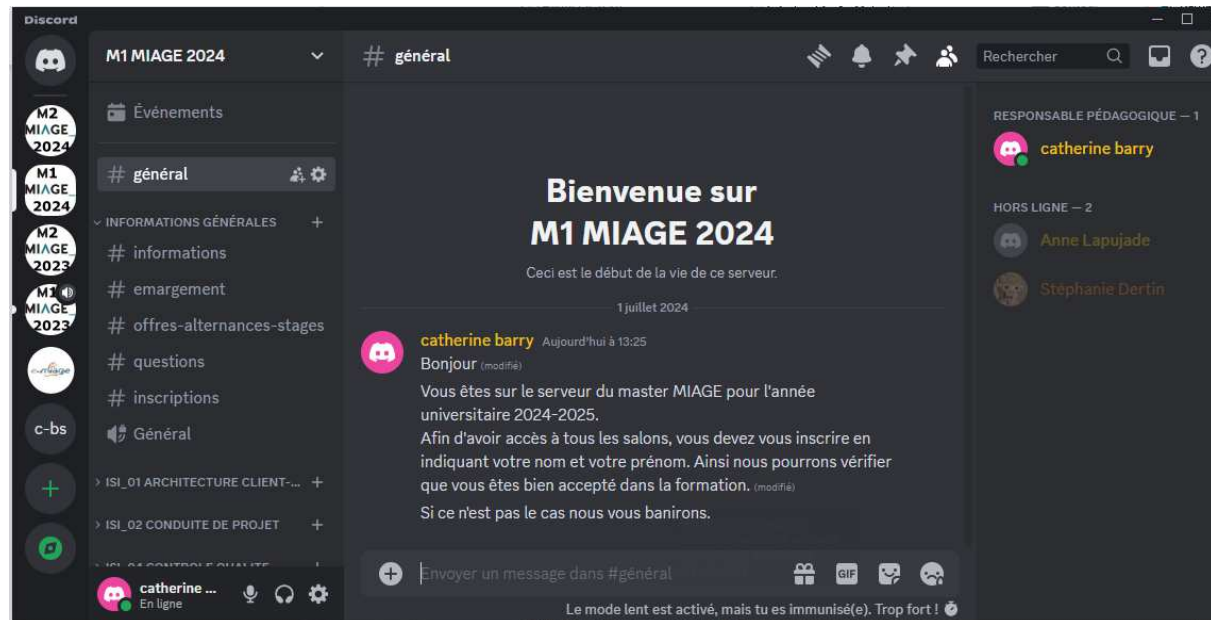
mail : miage@u-picardie.fr

tel : 03 22 82 88 07

Bâtiment F : rez de chaussée

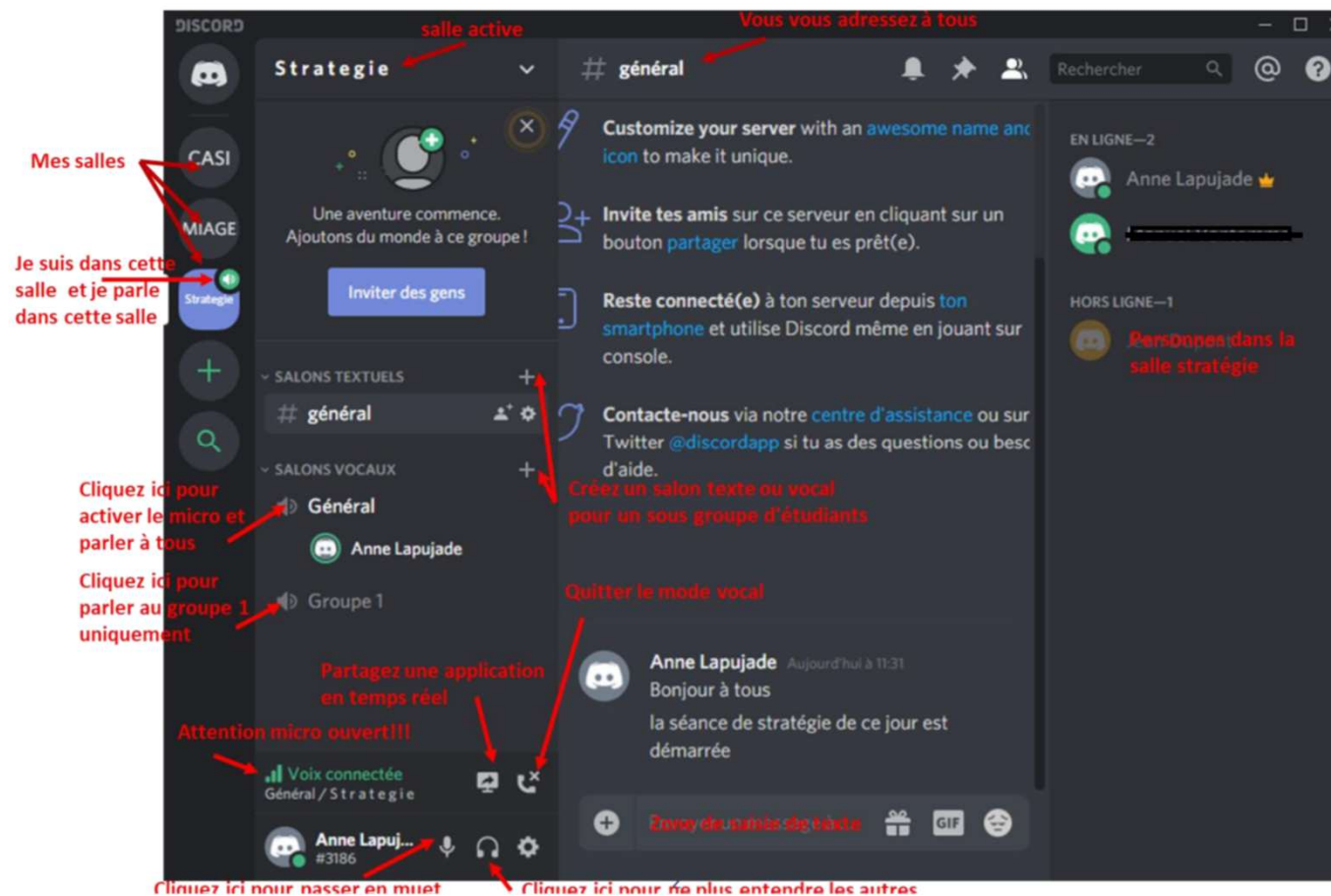
Année Universitaire 2025-2026 – Informations Pratiques

- Actuellement nous avons utilisé DISCORD pour vous transmettre les informations pratiques car vous n'étiez pas inscrits en M1



- Ce moyen de communication va continuer d'être utilisé tout au long de l'année par l'administration mais également par les enseignants (un salon par enseignement)

DISCORD : <https://discord.com/>



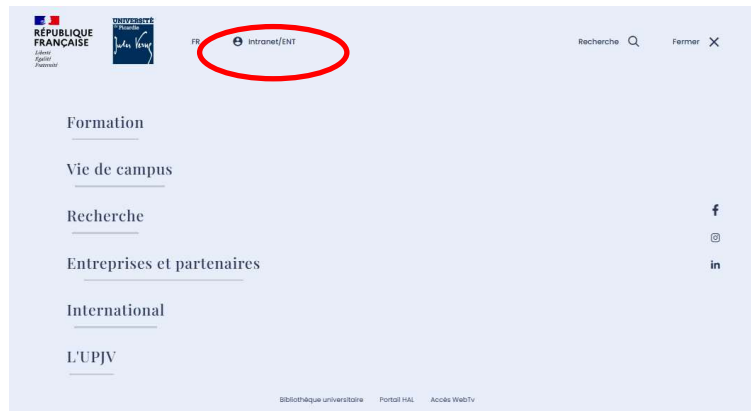
ENT Etudiant

Dès que vous êtes inscrits administrativement vous avez accès à votre ENT



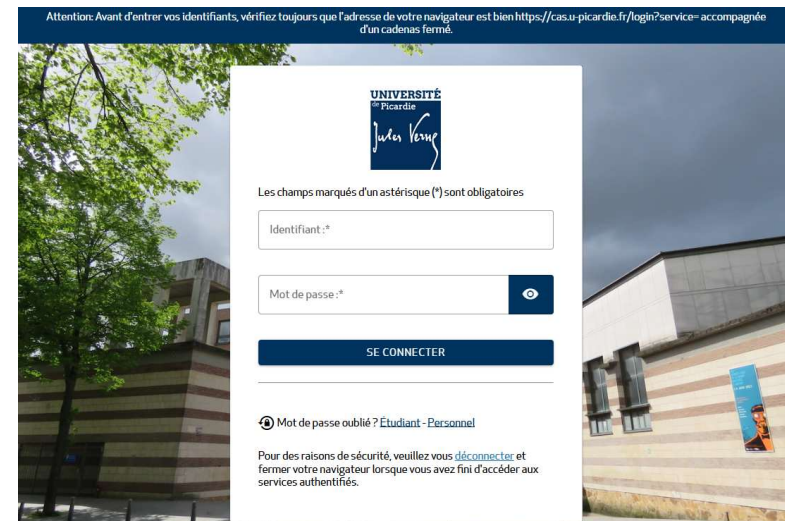


ENT Etudiant : connexion



UNIVERSITÉ de Picardie
Jules Verne
ENT
des Personnels

Je me connecte



ENT Etudiant : accès à différents services

UPJV ent Bienvenue [nom]

Accueil ? Aide Déconnexion

Administration <ul style="list-style-type: none"> Mon dossier étudiant Plateforme Pratiques Valorisées Certificat et droits de scolarité Exonération Réinscription Inscription Pédagogique Transfert externe départ Voeux Paces Rendez-vous UPJV 	Vie étudiante <ul style="list-style-type: none"> Handicap : demande d'aménagement Bilan de santé Document : Changement de prénom d'usage Document : Demande remboursement Document : Demande annulation inscription Circulaire Réorientation 	Études <ul style="list-style-type: none"> Consultation des emplois du temps Celcat MesCoursJV Pass Numérique : maîtriser son environnement numérique Tutelec Ressources BU Impression à distance BU Portail des Conventions de Stages Job Teaser Activités SUAPS Etudiants Visa-langues Orientation / Insertion Conspire 	Communication <ul style="list-style-type: none"> Webmail des étudiants Annuaire Mes listes de diffusion
Préférences <ul style="list-style-type: none"> Mot de passe Autoriser la diffusion de ma photo 	Outils <ul style="list-style-type: none"> Logiciels Plateformes recherche 	CROUS & Izly <ul style="list-style-type: none"> Redemander un mail d'activation Recharger mon compte Izly Aide & contact 	Enquêtes et statistiques

De votre ENT vous avez accès :

- A votre boîte mail :
Votre mail aura la forme : prenom.nom@etud.u-picardie.fr
- A votre emploi du temps
- A MescoursJV pour vos enseignements :

Vous serez automatiquement inscrits sur les pages moodle :

« Informations MASTER Miage 1 » et
« Projets Professionnels MASTER MIAGE »

Les annonces seront utilisées pour vous communiquer des informations

L'emploi du temps

- **Accès via l'ENT...**

- Donc il est **impératif que vous soyez inscrit**
- L'emploi du temps est personnalisé en fonction des groupes dans lequel vous serez inscrits.

octobre 2024				
lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.
30	1	2	3	4
09:00 Rentrée Amphi Haüy BARRY CATHERINE DERTIN STEPHANIE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842909	09:00 CM ISL_05 Ingénierie du logiciel Amphi Haüy CHOPLIN SEBASTIEN 4842912	09:00 TD ISL_05 Ingénierie du logiciel F105 CHOPLIN SEBASTIEN 4842914	09:00 TD ISL_02 Conduite de projet Amphi Lavoisier JOIRON CELINE 4842919	09:00 TD PRO_05 Etude de cas Systèmes d'Infor F102 BARRY CATHERINE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842923
11:00 TD PRO_05 Etude de cas Systèmes d'Infor Amphi Haüy BARRY CATHERINE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842910	14:00 TD ISL_05 Ingénierie du logiciel F105 CHOPLIN SEBASTIEN 4842913	14:00 TD ISL_05 Ingénierie du logiciel F102 CHOPLIN SEBASTIEN 4842915	14:00 CM TRANS_03 Découverte de la recherche Amphi Lavoisier LEVE FLORENCE 4842922	09:00 TD PRO_05 Etude de cas Systèmes d'Infor F103 BARRY CATHERINE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842924
14:00 CM INFO_06 Bases de données avancées Amphi Haüy BRISOUX-DEVENDEVILLE LAURE 4842911				09:00 TD PRO_05 Etude de cas Systèmes d'Infor F105 BARRY CATHERINE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842927
				11:00 TD PRO_05 Etude de cas Systèmes d'Infor F008 BARRY CATHERINE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842930
				14:00 TD PRO_05 Etude de cas Systèmes d'Infor F105 BARRY CATHERINE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842931
				14:00 TD PRO_05 Etude de cas Systèmes d'Infor F105 BARRY CATHERINE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842932
				14:00 TD PRO_05 Etude de cas Systèmes d'Infor F105 BARRY CATHERINE LAPUJADE-VANTOMME ANNE 4842933

Groupes provisoires semaine 1

groupe 1 provisoire		groupe 2 provisoire		groupe 3 provisoire	
TD GL : 23 sept 14h		TD GL : 24 sept 9h		TD GL : 24 sept 14h	
ABIDRI	KATHERINE	FORRET	THIBAUT	FAISCA	NOAH
AIT MIMOUNE	LAMIA	FRITET	REDA	OUBALKASS	NIZAR
ANAN	MOHANAD	GILQUIN	HELIOS	OUSLIMANE	HANANE
BASRAOUI	NADA	GONTHIER	LUCAS	PADE	LOUIS
BELONIC	TOMA	GRISLIN	KILLIAN	PETIAUX	TIMEO
BENTABE	RANIA	GUENEZ-	VICTOR	PRIEZ	LUCAS
BOITELLE	CLÉMENCE	HALLOT	FLORENT	RAHMOUNI	MOHAMED AMINE
BONNEMENT	LEO	HIMRI	NAJOUA	RAKOTOMAVO	KOLOINA
BOUCHEHIDA	NACIM	HMOUDOU	OUALID	RASOAMANANA	NAMBININTSOA
BOUCHEHIDA	SAMY	KAYA	DAVID	SAF	DOUNIA
BOUHARRAT	TINHINANE	KECHIR	AMINE	SAGUET	AURELIEN
BOULENGER	MAXIME	KHETTAR	LEATICIA	SCELLES	NOA
CORNEILLE	TIMOTHEI	LAMY	MATTHIEU	SOBHI	MOHAMED AMINE
CREUZOT	ALEXANDRE	LEGRAND	ENZO	TAHRI	ZAKARIA
DIALLO	FATOUMAT	LEKHAL	ALI	TERRIER	SARA
DIALLO	MOUCTAR	LOUNES	CELIA	TIBA	KAOUTHAR SARAH
DUBOISSET	HUGO	MADI	CHAHINEZ	TIGHA	MOHAMMED
DURAND	BASTIEN	MASSOULLE	QUENTIN	TROMBI	ELEONORA
FIEVET	ENZO	MAZOUZI	AMINA	WINTREBERT	OSCAR
FLETER	TOM	MILLE	ANTOINE	YEFSAH	RAYANE
				YILMAZ	POLAT

Page MesCoursJV : Information Master Miage 1

The screenshot displays the 'MesCoursJV' website interface. At the top, a navigation bar includes links for 'Accueil', 'Mes cours', 'Administration du site', 'Tous les cours', 'Aide', and three Moodle instances: 'Moodle Epione (Santé)', 'Moodle Tutelec (Inspe)', and 'Moodle Nautilus (Auto-formation)'. The main header features the 'Informations MASTER Miage 1' title. Below this, a breadcrumb trail reads 'UFR DES SCIENCES > Master 1 > MASTER 1 MIAGE METHODES INFORMATIQUES APPLIQUEES A LA GESTION DES ENTREPRISES [M1MIAG231]', accompanied by an 'Activer le mode édition' button. A secondary navigation bar contains tabs for 'Cours', 'Paramètres', 'Participants', 'Notes', 'Rapports', and 'Plus'. The 'Généralités' section is expanded, showing an 'Annonces' icon. The 'Informations pratiques' section provides contact details for Mme Stéphanie DERTIN (tel: 03 22 82 88 07, mël: miage@u-picardie.fr), Mme Catherine BARRY (mël: catherine.barry@u-picardie.fr), and Mme Lapujade (mël: anne.lapujade@u-picardie.fr). It also lists the public opening hours as 8h45-12h00 / 13h30 - 16h00, noting the closure on Wednesday afternoons.

Accueil Mes cours Administration du site Tous les cours Aide Moodle Epione (Santé) Moodle Tutelec (Inspe) Moodle Nautilus (Auto-formation)

Informations MASTER Miage 1

UFR DES SCIENCES > Master 1 > MASTER 1 MIAGE METHODES INFORMATIQUES APPLIQUEES A LA GESTION DES ENTREPRISES [M1MIAG231] [Activer le mode édition](#)

Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus

▼ Généralités [Tout replier](#)

Annonces

▼ Informations pratiques

Scolarité : Mme Stéphanie DERTIN - tel: 03 22 82 88 07 - mël :miage@u-picardie.fr

Responsable M1 : Mme Catherine BARRY - mël : catherine.barry@u-picardie.fr

Responsable Master : Mme Lapujade - mël : anne.lapujade@u-picardie.fr

Horaires d'ouverture au public de la scolarité :

8h45-12h00 / 13h30 - 16h00
Fermé le Mercredi après-midi

Page MesCoursJV : PROJET PROFESSIONNEL-MASTER MIAGE

The screenshot shows the MesCoursJV interface for the 'PROJET PROFESSIONNEL-MASTER MIAGE' course. The top navigation bar includes links for 'Accueil', 'Mes cours', 'Administration du site', 'Tous les cours', 'Aide', 'Moodle Epione (Santé)', 'Moodle Tutelec (Inspe)', and 'Moodle Nautilus (Auto-formation)'. The course title 'PROJET PROFESSIONNEL-MASTER MIAGE' is prominently displayed. Below it, the breadcrumb trail reads 'UFR DES SCIENCES > Master 1 > MASTER STIC MIAGE 1A [MS14D1121]'. A button 'Activer le mode édition' is visible. The main content area has tabs for 'Cours', 'Paramètres', 'Participants', 'Notes', 'Rapports', and 'Plus'. The 'Généralités' section is expanded, showing 'Annonces' and 'Informations Tuteurs' (marked as 'caché pour les étudiants'). The 'Organisation de l'année universitaire pour les M1 et les M2 MIAGE' section is also visible, with a 'Marquer comme terminé' button. The footer indicates the start of the 2023-2024 academic year and mentions that each student is followed by a university tutor.

Accueil Mes cours Administration du site Tous les cours Aide Moodle Epione (Santé) Moodle Tutelec (Inspe) Moodle Nautilus (Auto-formation)

Ouvrir l'index du cours

PROJET PROFESSIONNEL-MASTER MIAGE

UFR DES SCIENCES > Master 1 > MASTER STIC MIAGE 1A [MS14D1121] Activer le mode édition

Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus

▼ Généralités Tout replier

Annonces

▼ Informations Tuteurs Caché pour les étudiants

▼ Organisation de l'année universitaire pour les M1 et les M2 MIAGE

Marquer comme terminé

Déroulement du suivi en ce début d'année universitaire 2023-2024

Chaque étudiant est suivi par un tuteur universitaire (cf fichier).

Les Unités d'Enseignements annuelles

Master MIAGE première année – Année du 30 septembre au 30 avril

Début 22 septembre 2025

Fin 10 avril 2026 pour les stagiaires

Fin 19 juin 2026 pour les alternants (apprentis, stage en alternance)

Bloc informatique

2/4 UEs obligatoires (annuel)

INFO_04 – Architecture des SI – 3 ECTS (A. Lapujade) 3 gp

INFO_03 – Architecture Web des SI – 3 ECTS (P. Berguez, M. Bouhouta, J. Jabin) 3 gp

Bloc professionnalisation

2 UEs obligatoires (annuel)

PRO_01 – Projet professionnel – 12 ECTS

PRO_05 – Etude de cas systèmes d'information – 6 ECTS (A. Lapujade, C. Barry, S. Vanlanduyt) 3 gp

Les Unités d'Enseignements au S1

Master MIAGE première année – semestre 1

Début 22 septembre 2025

Fin 30 janvier 2026

Bloc Ingénierie des SI

2/2 UEs obligatoiresISI_02 – Conduite de projet – 3 ECTS (~~C. Joireau~~ - D. Groux) 3 gpISI_05 – Ingénierie du logiciel – 3 ECTS (~~S. Choplin~~) 3 gp

Bloc informatique

1/4 UEs obligatoiresINFO_06 – BD avancées – 3 ECTS (~~L. Brisoux-Devendeville~~ – C Barry) 3gp1/2 UE optionnelle parmiINFO_01 – Administration et Sécurisation des SE – 3 ECTS (~~D. Lazure~~ – G. Le Mahec)INFO_09 – UX Design – 3 ECTS (~~J. Guérin~~) 2 gp

Bloc domaine d'application : Gestion des organisations

1/2 UEs optionnelle parmiGEO_01 – Economie politique – 3 ECTS (~~E. Ruzé~~)GEO_05 – Marketing – 3 ECTS (~~L. Gentil~~)

Bloc compétences transverses

2/3 UEs obligatoiresTRANS_01 – Anglais – 3 ECTS (~~E. Cauvin~~) 3 gpTRANS_03 – Découverte de la recherche – 3 ECTS (~~D groux~~- F. Levé) 2 gp

Présentation Options Informatiques

UX-DESIGN

Après un rappel historique des apports de l'ergonomie sur l'évolution de nos outils informatiques, ce module présentera les concepts élémentaires à respecter dans une interface homme machine.

Nous étudierons également quelques outils et bonnes pratiques pour prendre en compte l'aspect ergonomique du logiciel lors de son cycle de vie.

L'aspect prototypage sera mis en application lors d'un projet à réaliser avec Figma.

Option Informatique : ADMINISTRATION ET SECURISATION DES SYSTEMES D'EXPLOITATION

Contenu

Présentation des bases de l'administration sous Unix :

- Rappels sur les commandes de base / installation d'un OS
- Stockage et systèmes de fichiers
- Démarrage du système et des services
- Partage des données et des ressources
- Les logs et la synchronisation (si il reste assez de temps)



Modalités

Le cours repose sur une mise en pratique avec les « kits ASSE » qui comprennent 1 mini-PC, 3 Raspberry Pi, 1 écran portable, 1 switch + 1 clavier/souris. Nous construisons petit à petit un mini datacenter sur lequel on met en pratique ce que l'on voit en cours. Le matériel est prêté tout le temps du semestre (les étudiants l'emportent avec eux). Tout le contenu est disponible sur l'espace Moodle du cours

Évaluation

Les étudiants cochent des « pastilles » sur Moodle au fur et à mesure des cours pour s'attribuer une note en auto-évaluation et un oral final de 10 minutes (+20 minutes de préparation) sur les exercices validés par eux (et seulement sur ce qu'ils ont validé) permet d'y appliquer un coefficient de confiance.



MARKETING

Présentation Options Informatiques

Pour ce premier semestre, il conviendra de poser les fondamentaux du marketing avec une partie stratégique (étude du marché - enjeux 30%) et une partie opérationnelle (étude du plan de marchéage - mise en place d'actions servant à servir la stratégie de l'entreprise 70%) + dimension omnicanale et intégration du digital/phygital dans l'entreprise.

ECONOMIE POLITIQUE

L'économie politique réintroduit l'analyse économique (dont les objets sont entre autres la richesse, l'analyse de la décision, les questions de coordination) à l'intérieur des autres sciences sociales, ses méthodes, préoccupations, et outils. Les questions économiques se retrouvent partout. La discipline est indispensable à la culture générale, en particulier pour gérer des situations à enjeux économiques, visibles ou non.

La matière est fondamentale car elle introduit des concepts et outils indispensables pour suivre d'autres cours de gestion (stratégie d'entreprise, jeu d'entreprise, analyse des organisations, marketing...), de même que la physique est indispensable au spécialiste de mécanique ou la biologie au médecin.

Le cours est *particulièrement appliqué*. Il évite théorisation et mathématisation excessives et proposera de nombreux exemples et applications parlants, voire humoristiques (*sens de l'humour bienvenu en classe*). Conçu pour être interactif, il ira très progressivement des concepts de base fondamentaux à d'autres plus approfondis et modernes.

Il est centré sur *l'entreprise* (approches microéconomiques), mais aborde aussi les questions sociétales (conflictualité, inégalités...) et macroéconomiques dans laquelle elle s'insère.

Il intéressera aussi en particulier les élèves désirant prendre du recul sur les autres matières enseignées, les élèves curieux de mieux comprendre le monde contemporain, dans une perspective *critique et pluraliste*, mais aussi d'acquérir des connaissances permettant par la suite de l'améliorer.

Enfin, l'économie étant aussi un mode de pensée, la discipline est particulièrement pertinente pour *travailler l'expression écrite et orale convaincante*, indispensable en entreprise ; les élèves ont encore d'expérience ici des lacunes significatives.

Les Unités d'Enseignements au S2 Groupe Alternant

Master MIAGE première année : semestre 2

Groupe alternant :

Début 9 février 2026

Fin : 19 juin 2026

Bloc Ingénierie des SI

1/2 UE optionnelle parmi

ISI_01 – Architecture client-serveur – 3 ECTS (D. Semé)

ISI_04 – Contrôle qualité – 3 ECTS (G. Poirot)

Bloc informatique

1/4 UEs obligatoires

INFO_02 – Analyse et décision en entreprise – 3 ECTS (M. Hifi)

1/2 UE optionnelle parmi

INFO_05 – ASI mobiles 1 – 3 ECTS (C. Logé)

INFO_08 – Conception avancée des SI – 3 ECTS (A. Lanuade)

Bloc gestion des organisations

1/2 UE optionnelle parmi

GEO_02 – Gestion de production – 3 ECTS (C. Chauvet) Début le 30 janvier

GEO_10 – Droit du travail – 3 ECTS (JR Bourre)

Bloc compétences transverses

1/3 UE obligatoire

TRANS_02 – Communication – 3 ECTS (D. Groux)

Master MIAGE première année : semestre 2

Groupe Stage (pour les étudiants n'ayant pas trouvé d'alternance au 15 janvier)

Début : 9 février 2026

Fin : 10 avril 2026

Bloc Ingénierie des SI

1/2 UE optionnelle parmi

ISI_01 – Architecture client-serveur – 3 ECTS (D. Semé)

Bloc informatique

2/4 UEs obligatoires

INFO_02 – Analyse et décision en entreprise – 3 ECTS (M. Hifi) 3 gp

INFO_08 – Conception avancée des SI – 3 ECTS (A. Lapuade)

Bloc gestion des organisations

1/2 UE optionnelle parmi

GEO_10 – Droit du travail – 3 ECTS (JR Bourre)

Bloc compétences transverses

1/3 UEs obligatoires

TRANS_02 – Communication – 3 ECTS (D. Groux)

Le stage de 20 semaines sera à faire entre le 13 avril et le 5 septembre 2026

Déroulement des enseignements du premier semestre

- A distance en synchrone avec DISCORD ou en présentiel (à voir avec les enseignants)
- Présence obligatoire
- Certains enseignants utiliseront peut-être d'autres environnements
- 3 types de groupes :
 - Trois groupes (capacité 20 étudiants) pour les Ues obligatoires : PRO_05, TRANS_01, INFO_06, INFO_04, ISI_02, ISI_05
 - Deux groupes (capacité 30 étudiants) pour les trois Ues obligatoires : TRANS_03, GEO_01, GEO_05

- **IMPORTANT et OBLIGATOIRE...**

- Choix des options : document au secrétariat à rendre avant **mardi 23 septembre 14H**
- Si conflit (nombre de places limité) => tirage au sort.

⇒ **Démarrage des cours obligatoires, dès aujourd'hui**

- **Les groupes de TD des options sont différents des groupes de TD des cours obligatoires et seront mis sur MesCoursJV et sur discord.**
- **Lors de la première semaine, 3 groupes de TD provisoires sont mis en place pour l'enseignement « Ingénierie du logiciel ». (Voir diapo précédente)**

- **Pour l'entrée en parcours de M2...**

- Bien sûr, **obtenir son M1** selon les MCC.
- Il y a trois parcours : OSIE - IDD – ITD
 - OSIE : Organisation des Systèmes d'Information de l'entreprise /Orienté MOA / Audit, ERP...
 - ITD : Ingénierie de la Transformation Digitale/ orienté MOE / Développeur full stack
 - IDD : Ingénierie de la Données et de la Décision/ orienté aide à la décision / BI
- **25 places** par parcours.
- Choix des parcours à la fin de l'année
- Sélection en fonction **des notes et résultats du S1 de M1**.
- Selon les résultats, on n'a **pas forcément le parcours** de son choix.

- **Modalités de Contrôles des Connaissances...**

- Le contrôle des connaissances est **annualisé** : Il n'y a donc **pas de jury de semestre**.
- Le contrôle est un **contrôle continu**.
- Il n'y a **pas de seconde session ou de session de rattrapage**.
- Donc la présence aux cours et aux CONTROLES est **obligatoire** et **2 absences injustifiées** impliquent une **défaillance** à l'UE
- Une absence est **justifiée** lorsque l'étudiant amène **un justificatif à la scolarité dans les 48 h après son absence**.
- Si vous rencontrez des problèmes, parlez en à votre enseignant.
- Lors d'une absence **justifiée** à un contrôle, **l'enseignant décide** du mode de rattrapage.

– **Il faut avoir 10 à chaque bloc !**

– **Et 10 aux 2 Ues du Bloc professionnel.**

- **Pour effectuer un Projet Professionnel... 3 régimes :**
 - La formule **Apprentissage** => régime Alternance.
 - La formule **Contrat de Pro** => régime Alternance.
 - La formule **Stage** => régime Alternance ou sans alternance
 - Date limite : 15 décembre 2025
- **Stages, apprentissages et contrats de professionnalisation masters** : validation de la fiche de faisabilité - Mme. BARRY (catherine.barry@u-picardie.fr)
- **Apprentissage et contrat de professionnalisation** (administratif) : Mise en place du contrat - Mme. Boulahrouz (ilhame.boulahrouz@u-picardie.fr)
UFR des sciences - Bâtiment B – Porte 007 - 03 22 82 88 02
- **Stage** (administratif) : Suivi de la convention - Mme. Dertin (miage@u-picardie.fr) - L'étudiant devra aller sur son ENT pour saisir les informations nécessaires à l'émission de la convention de stage.

Emargement

Enseignement en présence : émargement sur feuille

Enseignement sur discord : émargement sur discord
(bot est lancé afin d'identifier les présents)

Enseignement sans enseignant : émargement sur discord dans le salon
« Emargement » (bot lancé à 9h et à 14h)

Remarque :

Les apprentis doivent avoir 35h d'enseignements dans une semaine

Les émargements permettront de calculer ces heures

Vos présences sont transmises aux entreprises

Risque de Retenue sur salaire si pas 35h

M1 MIAGE 2025

INFO_07 UA Design >

INFO_09 URBANISME-IT >

GEO_01 Economie politique >

GEO_02 Gestion de Production >

GEO_05 Marketing >

GEO_10 Droit du travail >

TRANS_01 Anglais >

TRANS_02 Communication >

TRANS_03 Decouverte de la recherche >

PRO_04 Projet professionnel >

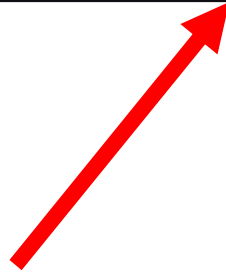
PRO_05 Etude de cas systemes d'info... >

ÉVÉNEMENTS BDE >

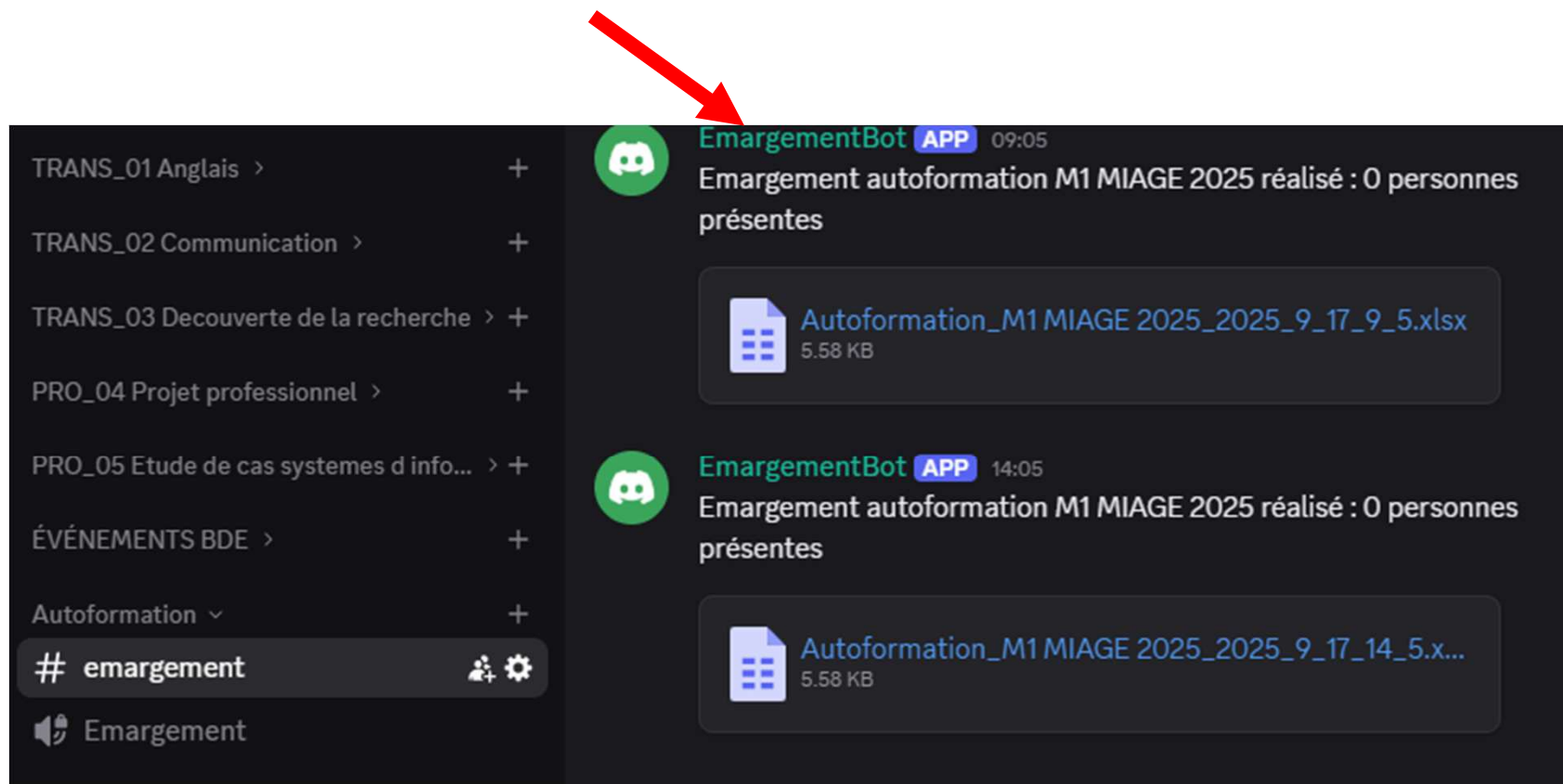
Autoformation ▾

emargement

 Emargement

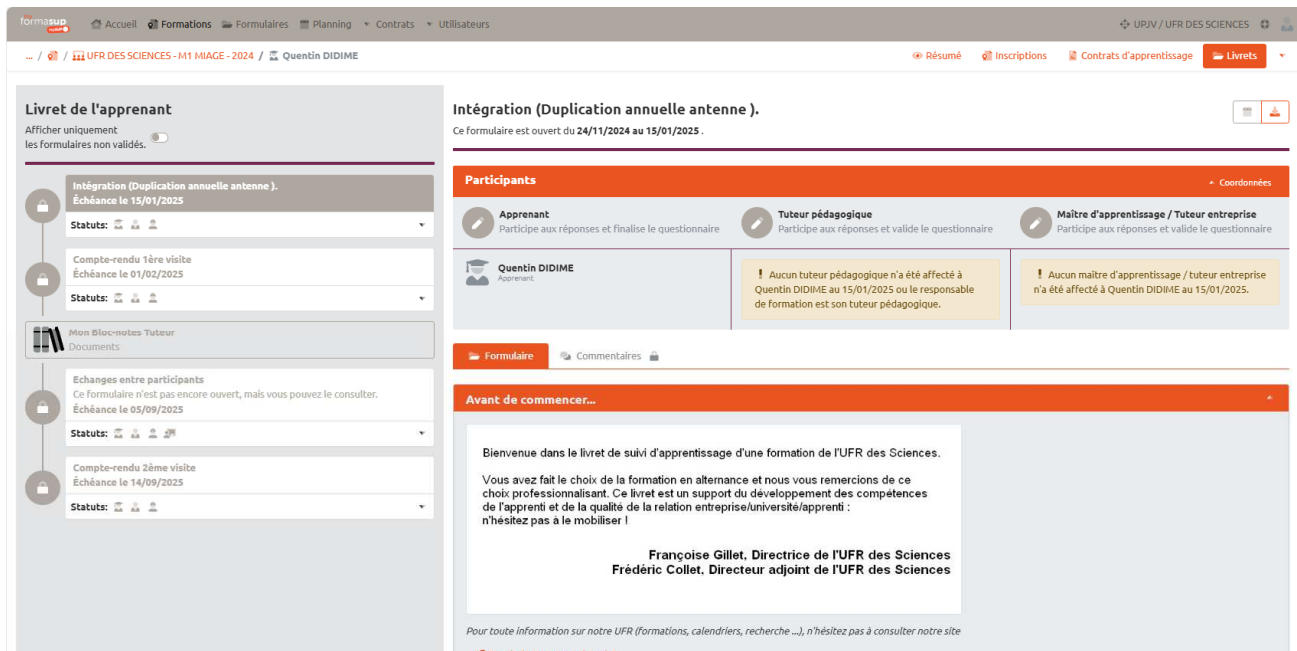


Génération d'un fichier excel avec les présents



Organisation de l'UE « projet professionnel » (1/3)

- Attribution d'un tuteur : Information sur MesCoursJV et la plateforme « myformasup » pour les apprentis
- Envoi de comptes-rendus régulièrement (voir avec votre tuteur)
 - Utilisation de la plateforme myFormasup
 - C'est aux étudiants d'initier les échanges en validant le formulaire « Echanges entre participants ».



The screenshot shows the 'myformasup' web application interface. The top navigation bar includes links for 'Accueil', 'Formations', 'Formulaires', 'Planning', 'Contrats', and 'Utilisateurs'. The user is logged in as 'Quentin DIDIME' under the 'UFR DES SCIENCES - M1 MIAGE - 2024' section.

The main content area is titled 'Intégration (Duplication annuelle antenne)'. It includes a sidebar on the left with a 'Livret de l'apprenant' section, which lists various forms and their due dates (e.g., 'Intégration (Duplication annuelle antenne)' due 15/01/2025, 'Compte-rendu 1ère visite' due 01/02/2025, etc.).

The main form area is titled 'Intégration (Duplication annuelle antenne)'. It includes a 'Participants' section with a table showing the status of participants. The table has three columns: 'Apprenant', 'Tuteur pédagogique', and 'Maître d'apprentissage / Tuteur entreprise'. The 'Apprenant' column shows 'Quentin DIDIME' as the participant. The 'Tuteur pédagogique' and 'Maître d'apprentissage / Tuteur entreprise' columns show a warning message: 'Aucun tuteur pédagogique n'a été affecté à Quentin DIDIME au 15/01/2025 ou le responsable de formation est son tuteur pédagogique.' and 'Aucun maître d'apprentissage / tuteur entreprise n'a été affecté à Quentin DIDIME au 15/01/2025.' respectively.

Below the 'Participants' section, there is a 'Formulaire' section with a 'Commentaires' tab. The 'Formulaire' section is titled 'Avant de commencer...' and contains a welcome message from the UFR des Sciences, signed by Françoise Gillet (Directrice de l'UFR des Sciences) and Frédéric Collet (Directeur adjoint de l'UFR des Sciences).

Organisation de l'UE « projet professionnel » (2/3)

Livret de l'apprenant

Afficher uniquement les formulaires non validés.

- Intégration (Duplication annuelle antenne).
Échéance le 13/01/2023
Statuts:
- Compte-rendu 1^{ère} visite
Échéance le 01/02/2023
Statuts:
- Plan Bloc-notes Tuteur
Documents
- Echanges entre participants
Ce formulaire n'est pas encore ouvert, mais vous pouvez le consulter.
Échéance le 05/09/2023
Statuts:
- Compte-rendu 2^{ème} visite
Échéance le 14/09/2023
Statuts:

Echanges entre participants

Ce formulaire est ouvert du 01/09/2024 au 05/09/2025.

Participants	Coordonnées		
Apprenant	Tuteur pédagogique	Maître d'apprentissage / Tuteur entreprise	Responsable de formation
Participe aux réponses et finalise le questionnaire	Consulte les réponses	Consulte les réponses	Consulte les réponses
Quentin DIDIME Apprenant	! Aucun tuteur pédagogique n'a été affecté à Quentin DIDIME au 05/09/2025 ou le responsable de formation est son tuteur pédagogique.	! Aucun maître d'apprentissage / tuteur entreprise n'a été affecté à Quentin DIDIME au 05/09/2025.	Et DUMONT Jennifer MARECHAL AUDREY Contact administratif UPJV / UFR DES SCIENCES etf-science@u-picardie.fr 0322606907
			Ilhame BOULAHROUZ UPJV / UFR DES SCIENCES ilhame.boulahrouz@u-picardie.fr 0322629802
			Catherine BARRY Contact pédagogique UPJV / UFR DES SCIENCES catherine.barry@u-picardie.fr 0300000000

Formulaire Commentaires

Zone d'échange

Vous pouvez utiliser cet espace d'échange afin de discuter avec vos interlocuteurs (Maître d'apprentissage, tuteur pédagogique, apprenant, responsable de formation).

Afin d'activer cette espace cocher la case et finaliser cela permettra d'ouvrir les commentaires dans lesquels vous pouvez :

- > Saluer un message en en sélectionnant l'auteur ou les auteurs de votre choix
- > Historiser les échanges entre les acteurs

Date de démarrage des échanges (choisissez la date de lancement, puis finaliser la saisie) *

À partir de maintenant, en finalisant la saisie du formulaire, vos interlocuteurs pourront à leur tour valider le formulaire, puis utiliser l'onglet "commentaires" afin d'interagir avec vous. Nous vous souhaitons de bons échanges.

Validation du formulaire

- ! Ouverture dans 01 jours.
- ! Des champs obligatoires n'ont pas été répondus.
- ✓ Aucun champ en cours d'édition.
- ! Le formulaire doit être finalisé par l'apprenant.

Validation impossible pour le moment

Ouverture Réponses Finalisation Validations

Organisation de l'UE « projet professionnel » (3/3)

- Organisation de deux visites
(CR effectués par le tuteur universitaire sur myFormasup)
- Réalisation d'un poster (à faire valider par vos tuteurs) : **14 juillet 23H**
(Dépôt sur moodle)
- Réalisation d'un rapport (à faire valider par votre tuteur entreprise) :
23 aout 23H Dépôt sur moodle
- Complétion de la fiche d'appréciation par votre tuteur entreprise:
27 aout 23h (Dépôt sur moodle)
- Forum première septembre 2026

Attention aux points de pénalités